

# Curriculum Vitae

## Informazioni

Cognome/Nome **TOSATTO SONIA**

Cittadinanza italiana

Data di nascita 24/09/69

## Esperienza professionale

Date **Dal 1.11.2017 ad oggi**  
Lavoro o posizione ricoperti Funzionario amministrativo contabile presso il Comune di Pordenone, Servizio Sport e Cultura.

Date **Dal 1.05.2016 al 31.10.2017**  
Lavoro o posizione ricoperti Vice Responsabile del settore Gestione risorse economiche-finanziarie e tributi presso il Comune di Aviano (PN).

Date **Dal 01.01.2015 al 30.04.2016**  
Lavoro o posizione ricoperti Responsabile del settore Gestione risorse economiche-finanziarie, Tributi e ( fino al 31.12.2015) Personale (incarico di posizione organizzativa) presso il Comune di Aviano (PN).  
Responsabile del Servizio Tributi, , Finanziario e, fino al 31.12.2015, Personale ( sia parte giuridica sia parte economica).  
Dal 01.01.2016 la gestione economica giuridica del Personale è passata in capo all'ufficio comune in convenzione con il Comune di Porcia.

Date **Dal 21.12.2007 al 31.12.2014**  
Lavoro o posizione ricoperti Responsabile del Servizio Finanziario ( incarico di posizione organizzativa), e incarico di sostituto dell'Ufficio comune "Gestione del Personale" (in associazione intercomunale), presso il Comune di Aviano

Date **Dal 17.01.2000 al 20.12.2007**  
Lavoro o posizione ricoperti Responsabile del Servizio Finanziario ( incarico di posizione organizzativa) presso Comune di Aviano (PN)

Date **Dal 01.03.1997 al 16.01.2000**  
Lavoro o posizione ricoperti **Istruttore direttivo contabile ( ex 7^ q.f.) presso l'Ufficio Ragioneria del Comune di Aviano, e vice Responsabile del Servizio Finanziario.**

## Istruzione e formazione

Date 1988-1996  
Titolo della qualifica rilasciata Laurea in Economia Aziendale ( voto 110/110)

Principali tematiche/competenza professionali possedute	Competenze economiche-razioneristiche e matematiche ( indirizzo quantitativo)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione	Università Cà Foscari di Venezia
Date	1982-1988
Titolo della qualifica rilasciata	Maturità scientifica
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Liceo scientifico statale "M. Grigoletti", Pordenone

**Corsi di perfezionamento**

Elenco di seguito i corsi di formazione articolati in più giornate :

- Anni 2016-2017: Formazione NextPa per avvio Unioni Territoriali
- Anno 2013 e 2014: percorso di formazione NextPa in materia di armonizzazione contabile ;
- Anno 2013, attestato IAL FVG di frequenza con profitto del corso "Formazione dirigenti" di 16 ore ai sensi art. 37 D. Lgs. 81/08 e Accordo Stato,Regioni e Province Autonome del 21.12.2011 , in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro ( presso il Comune di Aviano)
- Anno 2005:attestato del Comune di Pordenone di partecipazione del percorso formativo nei mesi di settembre ed ottobre "Il controllo di gestione negli Enti Locali, un modello per gli Enti Locali di medie dimensioni";
- Anno 2004: attestato dell'Associazione culturale per lo Studio del Diritto, in collaborazione con il Comune di Pordenone, di frequenza del Corso di diritto amministrativo 2004 13<sup>a</sup> edizione, periodo settembre-dicembre 2004;
- Anno 2003: Attestato della Direzione regionale Formazione Professionale di frequenza con profitto del progetto di formazione professionale di 35 ore "Comunicazione Aziendale A", organizzato presso il Comune di Aviano;
- Anno 2002: Attestato della Provincia di Pordenone di frequenza con profitto del corso di formazione professionale per "ECDL-B";
- Anno 1997: Attestato IAL di frequenza del corso di formazione professionale di aggiornamento di 30 ore per "Excel per Windows '95".

Nell'ambito inoltre del continuo aggiornamento professionale, ho partecipato a giornate formative soprattutto in tema di :

- Iva e Irap
- Norme di rilievo per gli EELL nelle leggi finanziarie statali e regionali
- Normativa inerente la gestione giuridica del personale

**Capacità e competenze personali**

Conoscenza lingue straniere

INGLESE ( possesso del First Certificate in English, rilasciato nel 1998 dalla University of Cambridge, esame sostenuto a Trieste)

Autovalutazione

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
Sufficiente	Avanzato	Sufficiente	Sufficiente	Buono

Capacità e competenze informatiche

Buona conoscenza degli applicativi informatici di largo uso ( word, excel, Internet Explorer, posta elettronica ).

Già citati : frequenza con profitto del corso di formazione professionale per ECDL – B ( 2002) e frequenza corso di formazione professionale IAL di 30 ore per Excel ( '97).

Padronanza dei seguenti applicativi gestionali:

Contabilità finanziaria: ascotweb di Insiel ( con diverse giornate di formazione per le varie funzionalità dell'applicativo);

Programma delle delibere e determine: AdWeb di Insiel

Programma per il controllo di gestione: GesPeg, del Comune di Pordenone

Patente

Cat. B

Pordenone

27/5/21

FIRMA

Giovanni Tesho



# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LEONARDUZZI FLAVIA

CODICE FISCALE: LNRFLV58M44H816T

DATA FIRMA: 27/05/2021 14:29:01

IMPRONTA: 8089D0557C326F4ADC95BDF8A41236DB27469C77D7C56689D8F492639CF1E5C2  
27469C77D7C56689D8F492639CF1E5C243DAA69666BD3158EAF73B7F5F583FE8  
43DAA69666BD3158EAF73B7F5F583FE8E4E0E04EFEEE5BDDFC874022E1DF96E4  
E4E0E04EFEEE5BDDFC874022E1DF96E4E3231F03014A5FC39B09FDAC80A44832